

מכרז חיצוני מס' 100/1148 לתפקיד מנהל/ת משמרת במוקד העירוני לשכת מנכ"ל

תיאור התפקיד:

- פיקוח על התנהלות תקינה של המשמרות, חלוקת עבודה ומטלות בשגרה ובחירום.
- אכיפת נוהלי עבודה כלליים, לרבות: בקרת נוכחות, ניהול הפסקות, משמעת.
- סיוע שוטף לנציגי שירות, התערבות ומתן פתרונות במקרים מורכבים וחריגים.
- אחריות על חפיפה בין המשמרות, לרבות העברת מידע חיוני, אירועים למעקב.
- בקרת ביצועים של נציגי השירות וביצוע פעולות מתקנות לרבות תיעוד.
- מעקב ובקרה על פעילות יחידות הארגון בכל הקשור לפניות התושבים.
- קיום שיח עם מנהלים בארגון ומתן פתרונות ראשוניים לסוגיות מורכבות.
- עדכון הממונה בכל נושא חריג.
- ביצוע כל מטלה שתוטל ע"י הממונה.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות: תעודת בגרות מלאה (יש לצרף תעודה).
ניסיון: 2 שנות ניסיון בשירות לקוחות לרבות שירות טלפוני – יתרון
ניסיון בהפעלת צוותי עבודה / עובדים – יתרון.

דרישות נוספות:

- ♦ ידע וניסיון בהפעלת מערכות ויישומי מחשב מתקדמים.
- ♦ ניסיון בהפעלת מערכות CRM, מצלמות, שליטה ובקרה – יתרון.
- ♦ דוברי שפות נוספות – יתרון.
- ♦ בעל כלי רכב – יתרון.

מאפייני עשייה ייחודיים לתפקיד:

- ♦ תודעת שירות גבוהה.
- ♦ יכולת תפקוד מעולה בתנאי לחץ.
- ♦ יכולת ארגון, תכנון, ביצוע, בקרה ופיקוח.
- ♦ יחסי אנוש ותקשורת בין אישית מעולים.
- ♦ יכולת ניהול, הובלה והנעת עובדים.
- ♦ יוזמה ואחריות אישית גבוהה, יצירתיות למציאת פתרונות.
- ♦ יכולת לעבוד במשמרות בוקר/ערב/לילה/סופ"ש/חג, בשגרה ובחירום.

כפיפות: מנהל המוקד העירוני.

היקף משרה: 100% משרה במשמרות – כוללת סופי שבוע, לילות וחגים.

דרגה 7 – 9 בדירוג המינהלי.

עיריית קריית מוצקין



שדרות דוד בן גוריון 80 | ת.ד. 14, 2642435 | טל: 04-8780204
פקס: 04-8780275 | perah@motzkin.org | www.motzkin.co.il

לשכת מנכ"ל

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים;

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.

יענו רק מועמדים העומדים בדרישות המרכז.

מועמדים/ות מתאימים/ות העונים לדרישות, ייפנו בצירוף קורות חיים ומסמכים רלוונטיים לאגף הון אנושי וחדשנות עיריית ק. מוצקין, ידנית או לכתובת הדוא"ל jobs@motzkin.org עד לתאריך 24.9.2026 בשעה 12:00.

יניב אשור
מנכ"ל העירייה

עיריית קריית מוצקין



שדרות דוד בן גוריון 80 | ת.ד. 14, 2642435 | טל: 04-8780204
פקס: 04-8780275 | www.motzkin.co.il | perah@motzkin.org